



Bei Rückfragen: Tel. 07135/930628-0

Datenblatt Änderung Verein

Die Anmeldung zum Vereinsregister muss durch den (neuen) Vorstand in vertretungsberechtigter Zahl erfolgen, d. h. wenn nach der Satzung z.B. immer zwei Vorstände für den Verein handeln müssen, muss auch die Anmeldung durch zwei Vorstände erfolgen. Ist der Vorstand alleinvertretungsberechtigt, genügt die Anmeldung durch einen Vorstand.

1. Name und Sitz des Vereins (bitte vollständige Bezeichnung wie im

Vereinsregister eingetragen):

Name:

Sitz:

Anschrift (des Vereins bzw. des 1. Vorstands):

eingetragen im Vereinsregister des

Amtsgerichts

VR

2. Änderungen beim Vorstand:

Ausgeschiedene Vorstände (jetzt im Vereinsregister eingetragen):

Funktion: (z.B. 1. Vorsitzender, Schriftführer)	
Name:	
Geburtsname:	
Vorname:	
Geburtsdatum:	
Wohnort:	
Straße:	
Telefon:	

Email:	
--------	--

Funktion: (z.B. 1. Vorsitzender, Schriftführer)	
Name:	
Geburtsname:	
Vorname:	
Geburtsdatum:	
Wohnort:	
Straße:	
Telefon:	
Email:	

(Weitere ausgeschiedene Vorstände eventuell auf zusätzlichem Blatt aufführen)

Neu gewählte Vorstände (neu in das Vereinsregister einzutragen):

Funktion: (z.B. 1. Vorsitzender, Schriftführer)	
Name:	
Geburtsname:	
Vorname:	
Geburtsdatum:	
Wohnort:	
Straße:	
Telefon:	
Email:	

Funktion: (z.B. 1. Vorsitzender, Schriftführer)	
Name:	
Geburtsname:	
Vorname:	
Geburtsdatum:	
Wohnort:	
Straße:	
Telefon:	
Email:	

(Weitere neu gewählte Vorstände eventuell auf zusätzlichem Blatt aufführen)

3. **Wurde die Satzung des Vereins geändert?**

Wenn ja, bitte die Änderungen stichwortartig aufführen (*Beispiel: Geändert wurden (9 Mitgliederversammlung.....etc.):*

(Bei Satzungsänderungen bitte immer die alte und neue Satzung mitvorlegen)

Bitte bringen Sie zum Termin unbedingt mit:

- Ihre Ausweise
- Das neueste unterschriebene Originalversammlungsprotokoll
- Vereinssatzung
- Letzten Vereinsregisterauszug

Bitte drucken Sie dieses Datenblatt aus. Zur Erteilung eines Auftrages für die Entwurfserstellung und Beurkundung senden Sie das ausgefüllte und unterschriebene Datenblatt nebst Anlagen per Mail, Fax oder Post an uns zurück. Bei Fragen können Sie uns gerne anrufen.

Ich beauftrage hiermit Notar Frank Maurer auf Grundlage obiger Daten mit der Erstellung eines Entwurfs und der Beurkundung. Mir ist bekannt, dass ich entsprechend den Bestimmungen des GNotKG (KV 21300 ff) die Kosten des Verfahrens auch dann trage, wenn es -beispielsweise infolge Rücknahme des Auftrages durch mich- nicht zu einer Beurkundung/Unterzeichnung kommt. Pflichtinformationen gemäß Artikel 13 DSGVO finden Sie auf unserer Website unter <https://maurer-notar.de/datenschutz.html>

Ich bitte um Übersendung eines Entwurfs per Mail:

- Ja
 Nein

Die Einwilligung kann jederzeit schriftlich widerrufen werden.

(Ort)

(Datum)

(Unterschrift)